

「住戸内リフォーム工事の届出チェックリスト」

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

| 項目・内容  | チェック欄 |     |    |     | 備考 |
|--|-------|-----|----|-----|----|
|  | 施工者   |     | 組合 |     |    |
| 1. 建築・内装関係のリフォーム工事   |       |     |    |     |    |
| ①間取りを改造するリフォームですか  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ②コンクリート躯体の穿孔やアンカーを打ち込みますか  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ③畳や床カーペットをフローリング床に変えますか  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| 2. 給水配管・排水配管などのリフォーム工事   |       |     |    |     |    |
| ④給水配管の一部又は全部の取替をしますか   | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑤排水配管の一部又は全部の取替をしますか   | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑥給湯配管の一部又は全部の取替をしますか   | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑦暖冷房配管の一部又は全部の取替をしますか  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑧上記の配管改修に使用する材料は、本ガイドラインの指定材料で行いますか                                      | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| 3. 仕様書・設計図面の提出   |       |     |    |     |    |
| ⑨住宅の様態替え及び修繕の内容が確認できる仕様書、設計図面などを作成しましたか                                  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑩給・排水配管などの改修を行う場合は、当該施工内容・材料がガイドラインを満足することを確認できる仕様書、設計図面などを作成しましたか       | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| 4. 完了図書の提出   |       |     |    |     |    |
| ⑪工事完了後、必要な書類を管理組合に提出し承認を受けなければならないことを知っていますか                             | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| 5. 規約などの理解、施工業者への周知確認  |       |     |    |     |    |
| ⑫管理規約・使用細則及び本ガイドラインを示して周知をしましたか  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑬工事可能な曜日・時間帯を承知していますか  | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑭共用部の養生、片付け清掃のことを承知していますか。また養生は必要に応じて行うことを守れますか                          | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |
| ⑮管理規約・使用細則及び本ガイドラインの定めに従った場合、管理組合から工事の中止のみならず、原状回復を求められる場合があることを承知していますか | はい    | いいえ | はい | いいえ |    |

|                   |
|-------------------|
| 申請者_____号棟_____号室 |
| お名前_____⑩         |
| 連絡先_____          |

|             |
|-------------|
| 社名_____     |
| 現場責任者_____⑩ |
| 連絡先_____    |

管理組役に基づき、管理組合法人および管理会社双方に通知するものとし、管理上の目的以外では使用しません。